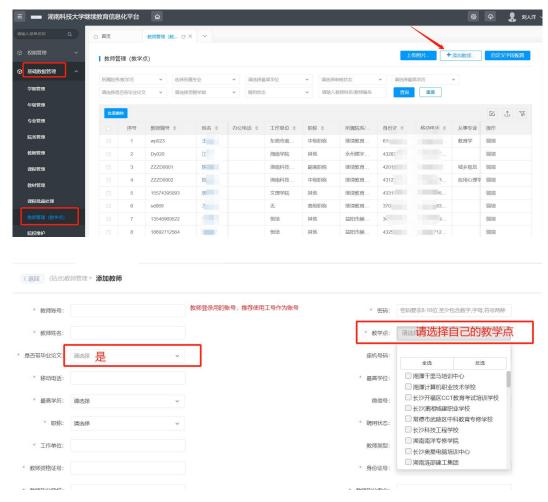
湖南科技大学高等学历继续教育学士学位 论文(设计)指导教师信息上传、评阅等操作手册

(校外教学点用)

1. 电脑浏览器打开 https://hnkjdx. jxjy. chaoxing. com/login,输入账号密码登录进入管理系统。点击基础数据——教师管理(教学点)——添加教师,填写教师信息,(注意:"是否带毕业论文"请选择"是","教学点"请选择自己的教学点,否则上传的指导教师会归属到其他教学点)请认真填写教师全部信息,负责影响后续流程。请在上传资料处上传教师的身份证正反面、毕业证书、职称证书和教师资格证书。



第1页共4页



2. 教师信息上传后,需要联系学校袁老师对教师信息进行审核,可在教师管理页面筛选审核状态查看教师的审核状态,只有指导教师的资质达到学校要求且审核通过,才可以进行下一步操作。

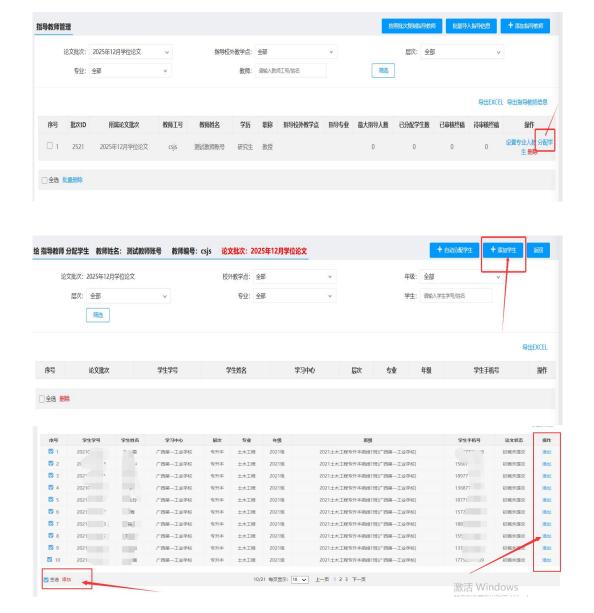


3. 确认教师审核通过后,将由超星工作人员为指导教师设置指导的专业人数,设置教学点、层次、所带专业。将指导教师添加到 2025 年 12 月学位论文批次中。



第2页共4页

4. 超星工作人员设置好指导教师之后,教学点为指导老师分配学生, 点击添加学生,将学生分配至指导老师下。可以单条添加,也可以多选/ 全选,批量添加。此项工作须在 2025 年 8 月 31 日前完成,否则,届时学 生无法上传论文。



5. 待站点所有学生传完毕业论文后,请联系超星工作人员导入论文扉页及任务书评审表上的时间,待超星工作人员确认后,可在论文(设计)管理——论文管理,点击导出学位论文打印。(注意:毕业论文和学位论文模板不同,请确认导出时不要选错)



6. 如果有学生需要重新提交论文,请在论文(设计)管理——论文管理,点击回退至重新选题。



7. 学位论文的成绩由学校录入, 无需教学点操作。