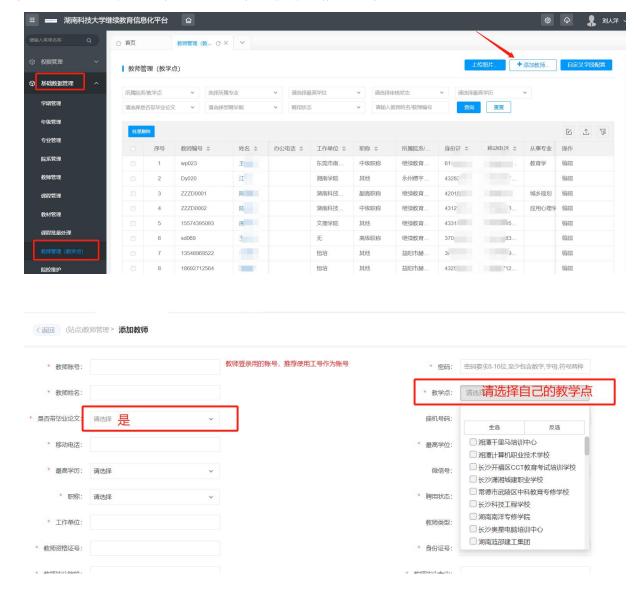
湖南科技大学高等学历继续教育本科毕业论文(设计) 指导教师信息上传、评阅等教学点操作手册

1. 电脑浏览器打开 https://hnkjdx.jxjy.chaoxing.com/login,输入账号密码登录进入管理系统。点击基础数据——教师管理(教学点)——添加教师,填写教师信息,(注意:"是否带毕业论文"请选择"是","教学点"请选择自己的教学点,否则上传的指导教师会归属到其他教学点)请认真填写教师全部信息,负责影响后续流程。请在上传资料处上传教师的身份证正反面、毕业证书、职称证书和教师资格证证书。

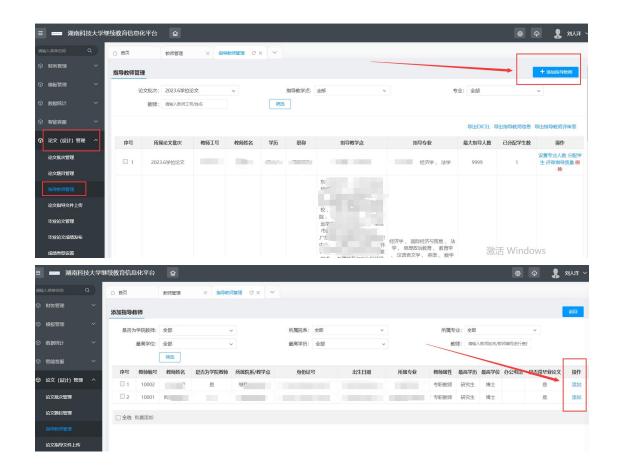


第1页共7页

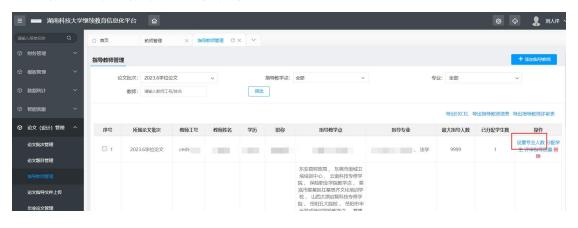
2. 教师信息上传后,需要联系学校老师对教师信息进行审核,可在教师管理页面筛选审核状态查看教师的审核状态,只有指导教师的资质达到学校要求且审核通过,才可以进行下一步操作。



3. 确认教师审核通过后,点击论文(设计)管理——指导教师管理——添加指导教师, 将指导教师添加到当前论文批次中。(请认真确认当前论文批次,避免将指导教师添加到 其他论文批次中。)

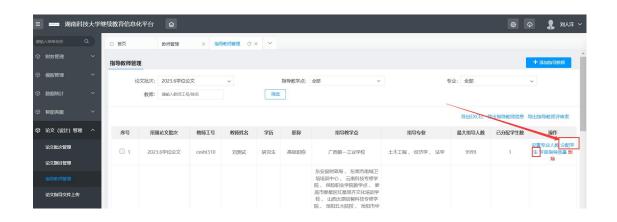


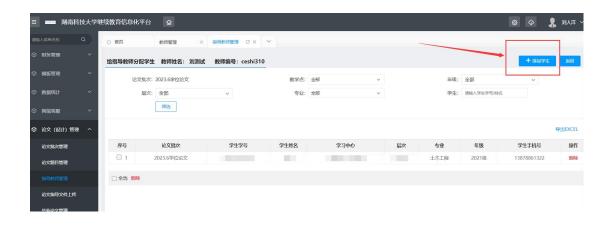
4. 将指导教师添加到论文批次中后,需要为指导教师设置指导的专业人数,设置教学点、 层次、所带专业。(注意:一定要按照教学点、层次、专业顺序设置,层次必须准确选择, 比如专升本、专科、本科,选择完层次再去搜索选择专业)。



5. 为指导老师分配学生,点击添加学生,将对应层次专业下的学生分配至指导老师下。可以单条添加,也可以多选/全选,批量添加。此项工作须在**学校规定时间内**完成,否则,届时学生无法上传论文。







第4页共7页



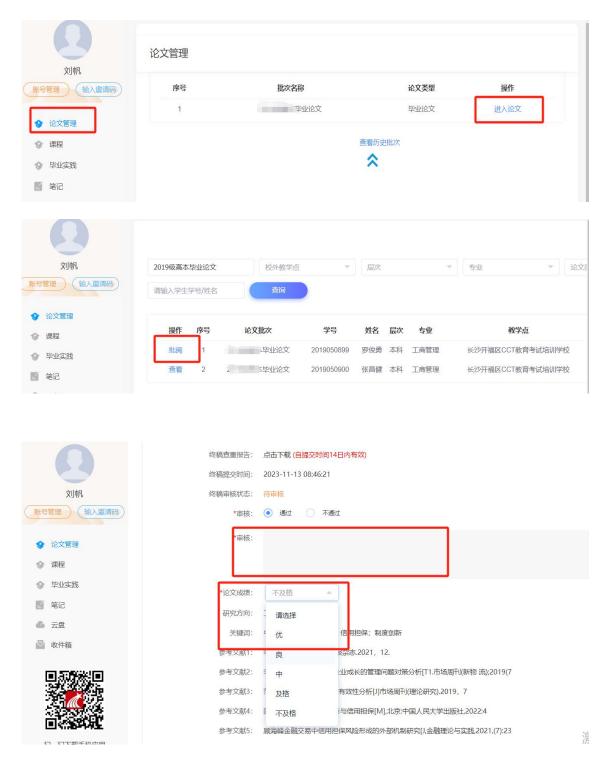
6. 待站点所有学生传完毕业论文后,请联系超星工作人员导入论文扉页及任务书评审表上的时间,待超星工作人员确认后,可在论文(设计)管理——论文管理,点击**导出毕业论文打印。(注意: 毕业论文和学位论文模板不同,请确认导出时不要选错)**



7. 如果有学生需要重新提交论文,请在论文(设计)管理——论文管理,点击回退至重新选题。



8. 论文成绩。待学生提交完论文终稿后,指导教师可以登录平台,进入个人空间给学生 打出论文成绩。教学点老师也可以登录管理平台——基础数据——教师管理页面,找到学 生的指导教师,点击模拟登录,进入教师空间——论文管理,找到对应的论文批次,点击 批阅,给学生论文填写评语和成绩。



9. 所有学生的论文都给出成绩后,教学点老师可在管理后台"论文管理——论文管理",导出学生申请一览表,导出后请按照附件8的格式调整。

