

湖南科技大学继续教育学院

〔2025〕2号

关于做好 2025 年上学期高等学历继续教育 相关工作的通知

各校外教学点：

为进一步规范我校高等学历继续教育教学管理，确保人才培养质量，根据《教育部关于推进新时代普通高等学校学历继续教育改革的实施意见》（教职成〔2022〕2号）及《湖南科技大学高等学历继续教育教学管理办法》（科大政发〔2023〕46号）相关规定，现就 2025 年上学期教学工作安排通知如下：

一、授课安排

2021 级至 2025 级各层次学生授课安排如下：

（一）2021 级高起本

依据《湖南科技大学成人高等教育人才培养方案（2020 版）》安排课程。

（二）2022 级高起本

依据《湖南科技大学成人高等教育人才培养方案（2021 版）》安排课程。

（三）2023 级、2024 级和 2025 级所有层次

依据《湖南科技大学高等学历继续教育人才培养方案(2023 版)》安排课程。

4 月 10 日前，各校外教学点将教学材料的电子档发送至邮箱 3347708768@qq.com，纸质档签字盖章后邮寄至学校。需报送教学材料具体如下：

（一）2025 年上学期授课安排表（见附件 1）。2021、2022、2023、2024、2025 级公共课、专业基础课有网络课程的在授课方式栏注明线上学习，无网络课程的在授课方式栏注明面授；专业课授课方式以线下为主、线上为辅，必须安排面授。

（二）授课教师情况登记表（见附件 2）及学历、职称、教师资格证复印件。

（三）教材使用情况登记表（见附件 3）。

二、教师聘请

各专业课授课教师原则上要求在学校聘请，校外教学点协助学校做好主讲教师和辅导教师的推荐、聘请等工作，教师必须按照《湖南科技大学高等学历继续教育教学管理办法》（科大政发〔2023〕46 号）第三章第八条规定履行相关职责，存在第七章第十四条所列情况之一者不得聘请。校外教学点推荐教师经过审批之后，应及时将教学任务书（见附件 4）下达授课教师，授课教师根据高等学历继续教育教学要求精心备课。

三、教学过程

本学期网络课程学习起止时间：3 月 26 日—7 月 5 日。

各校外教学点要严格按照学校发布的人才培养方案安排授课、

组织教学，解决学生自学过程中的难点、疑点；同时填报教学情况登记表（见附件 5）和授课教师考核登记表（见附件 6），在面授结束后 5 个工作日内，将纸质档加盖公章后报送学校。

四、课程考试

本学期期末课程考试具体安排另行通知。

五、论文（设计）撰写

各校外教学点按照《关于做好 2025 年 6 月高等学历继续教育学生毕业工作的通知》（〔2024〕29 号）要求，认真做好学生毕业相关工作，组织 2023 级专升本学生按学校制定的要求和规范进行毕业论文（设计）撰写，并聘请指导教师进行指导。

六、教学检查

学校将严格按照上级教育行政主管部门指示精神，以及《湖南科技大学高等学历继续教育教学管理办法》（科大政发〔2023〕46 号）等文件要求督查校外教学点的教学过程。请各校外教学点高度重视本学期教学工作，落实落细各教学环节，并按本通知要求时间节点将相关材料报送学校。

纸质材料报送请务必使用顺丰快递邮寄，收件地址：湖南省湘潭市桃园路湖南科技大学立德楼 219 室继续教育学院（收件人：袁海洋老师，联系电话：0731-58388523）。

附件 1：湖南科技大学××校外教学点××年××学期授课安排表

附件 2：湖南科技大学校外教学点授课教师情况登记表

附件 3：湖南科技大学高等学历继续教育教材使用情况登记表

附件 4：湖南科技大学校外教学点教学任务书

附件 5：湖南科技大学高等学历继续教育教学情况登记表

附件 6：湖南科技大学高等学历继续教育授课教师考核登记表

湖南科技大学继续教育学院

2025 年 3 月 19 日



附件 1

湖南科技大学____校外教学点____年__学期授课安排表

年 级 层 次 专 业	授 课 时 间	授课课程	课时	授课方式	授课教师	联系电话

备注：此表在每学期初填报并通知到学生，校外教学点、学校各存一份；行数不够请自行添加。

附件 2

湖南科技大学校外教学点授课教师情况登记表

校外教学点名称					授课学期		____年第__学期
序号	姓名	职称	学历	专业	毕业学校	毕业时间	授课课程
校外教学点意见	负责人签章： _____年____月____日						
学校审核意见	审核人签章： _____年____月____日						

备注：此表在每学期初填报（附教师学历、职称、教师资格证复印件），校外教学点、学校各存一份；行数不够请自行添加。

附件 3

湖南科技大学高等学历继续教育教材使用情况登记表

校外教学点名称				使用时间	____年__学期		
序号	教材名称	出版社	作者	出版时间	使用 年级	使用 学期	备注
校外 教学 点意 见	负责人签章： ____年____月____日						
学校 审核 意见	审核人签章： ____年____月____日						

备注：此表在每学期开学初填报，校外教学点、学校各存一份；行数不够请自行添加。

附件 4

湖南科技大学_____校外教学点教学任务书（存根）

_____同志：

兹聘请您担任我教学点_____年级_____专业第____学期_____课程主讲教师，共_____课时，请您务必及早选订教材，精心备课。

校外教学点（盖章）：

_____年____月____日

湖南科技大学_____校外教学点教学任务书

_____同志：

兹聘请您担任我教学点_____年级_____专业第____学期_____课程主讲教师，共_____课时，请您务必及早选订教材，精心备课。

校外教学点（盖章）：

_____年____月____日

附件 5

湖南科技大学高等学历继续教育教学情况登记表

校外教学点名称：_____ 面授时间：_____年____月____日至____月____日

项 目	基 本 情 况
报到 (含报到时间、 报到率等)	
面授考勤 (含教师、学生 出勤情况)	
面授组织 及授课效果	
考试组织 (含考试安排 及是否有违纪 或其他异常等)	
其他 (含以上未涉 及的内容及意 见、建议等)	

备注：此表由校外教学点在面授结束时进行填报，校外教学点、学校各存一份。

附件 6

湖南科技大学高等学历继续教育授课教师考核登记表

教师姓名		工作单位		职称	
授课 校外教学点		面授 课程			
授课时间	_____年____月____日至____月____日				
学生出勤	(请对学生出勤情况进行总体描述, 并附课堂考勤表)				
教学效果	(请对学生学习情况进行总体描述, 并附学生课程成绩表)				
校外教学点 意见					
备注					

备注: 此表由校外教学点在面授结束时进行填报, 一式两份, 校外教学点、学校各存一份。