

湖南科技大学继续教育学院

[2025] 3号

关于做好2025级新生身份核验及线上课程学习的通知

各校外教学点并转2025级全体新生：

2025级新生录取和学籍注册工作现已完成，请各校外教学点尽快组织2025级新生按照《湖南科技大学继续教育信息化平台学生操作手册》（见附件）说明，下载安装“学习通”，注册登录科大继教信息平台，进行新生身份核验和课程学习。

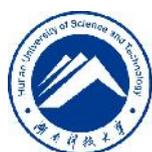
2025年第一学期线上课程，学习起止时间为3月26日—7月5日。请校外教学点督促2025级新生在规定时间内务必完成学习任务，并参加学校统一安排的课程考试，未完成课程学习导致无法参加考试以及已完成课程学习但考试不及格的学生，成绩统一按照不合格处理。本学期线下面授和课程考试安排另行通知。

附件：湖南科技大学继续教育信息化平台学生操作手册

湖南科技大学继续教育学院

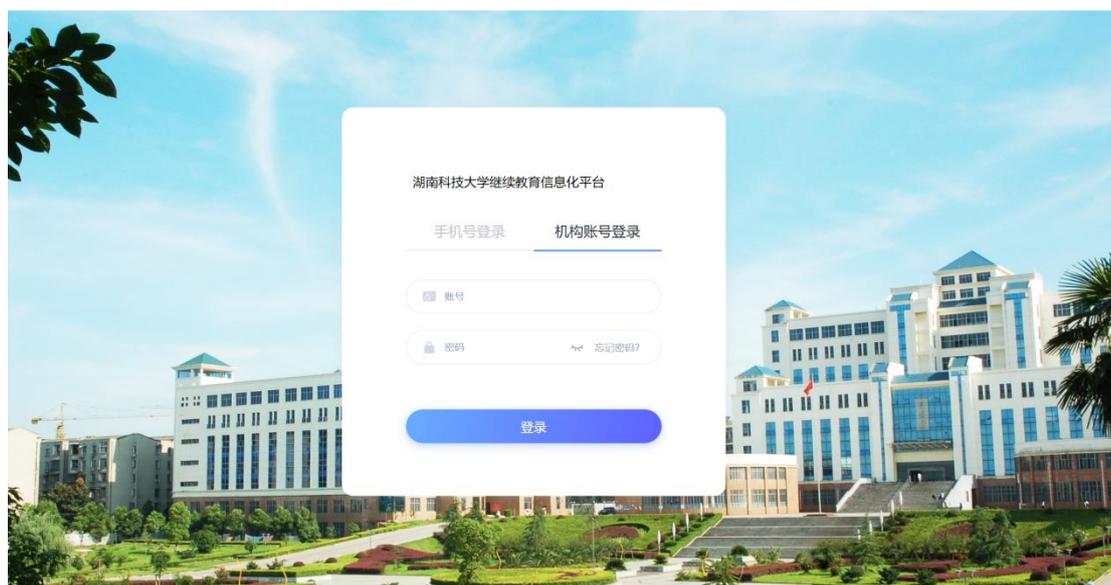
2025年3月20日

附件



湖南科技大学
Hunan University of Science and Technology

湖南科技大学继续教育信息化平台 学生操作手册



继续教育学院

2025年3月

目录

移动端学生操作手册	1
一、移动端	1
1. 下载学习通	1
2. 登录平台	1
3. 新生信息确认	3
4. 人脸识别	4
5. 课程学习	7
6. 在线考试	8
PC端操作手册	9
二、PC端	9
1. 登录平台	9
2. 入学登记表填写	10
3. 课程学习	10
4. 考试	12
5. 总评成绩查询	12

移动端学生操作手册

一、移动端

1. 下载学习通

扫描下方二维码下载，或手机应用商店搜索下载“学习通”。



2. 登录平台

首次登录的学生需要进行手机端注册。注册成功后，可以使用手机号登录平台。

2.1 进入手机端点击【新用户注册】进入注册页面，输入手机号——获取验证码——设置密码，点击【下一步】。



2.2进入【单位验证】页面，输入单位UC码“106232”完成单位验证。



2.3进入学号绑定页面填写学号后完成绑定。

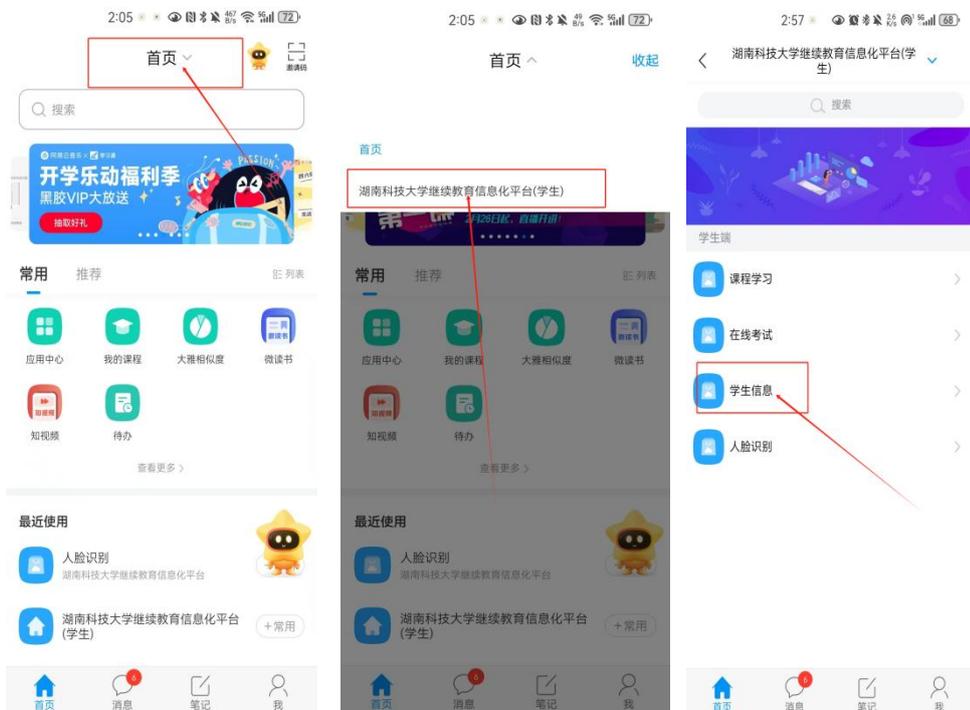


注意：不清楚学号的登录学信网查询或联系教学点管理员查询

3. 新生信息确认

点击【首页】选择“湖南科技大学继续教育信息化平台（学生）”，点击【学生信息】根据系统提示，确认基本信息。

说明：信息确认的字段和学生信息填写的字段涉及到档案里的入学登记表信息，请填写真实信息。



3.1 确认自然信息、填写电子签名

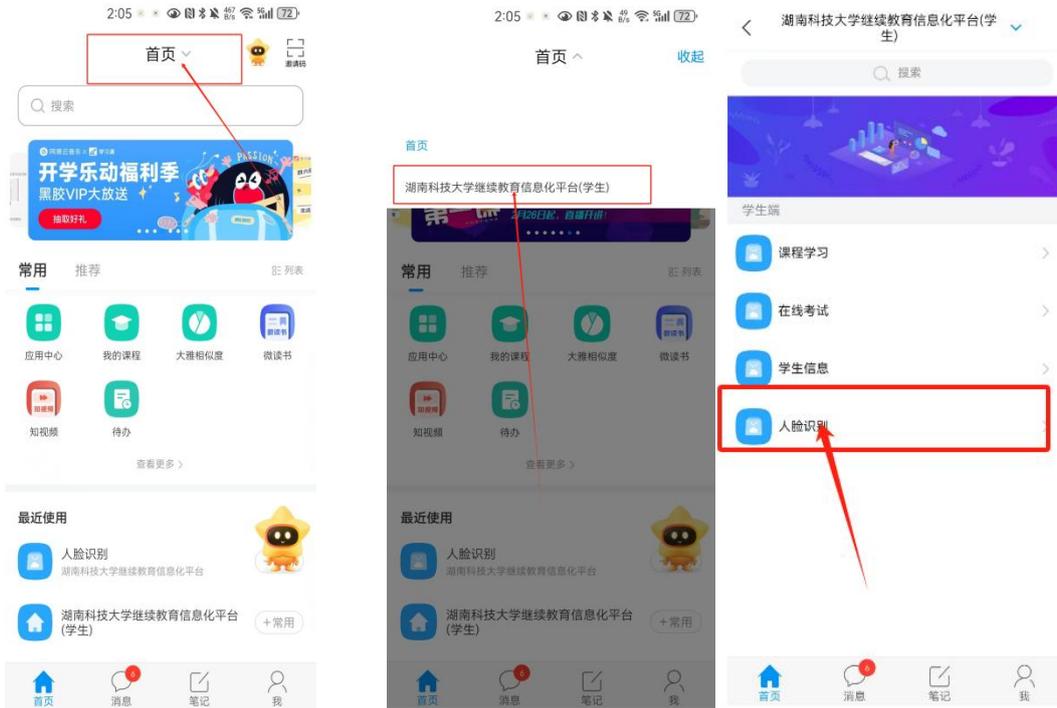
确认信息无误后、阅读入学告知书、点击电子签名进行签名。



核实基本信息无误后点击√信息有误点击×再修改基本信息

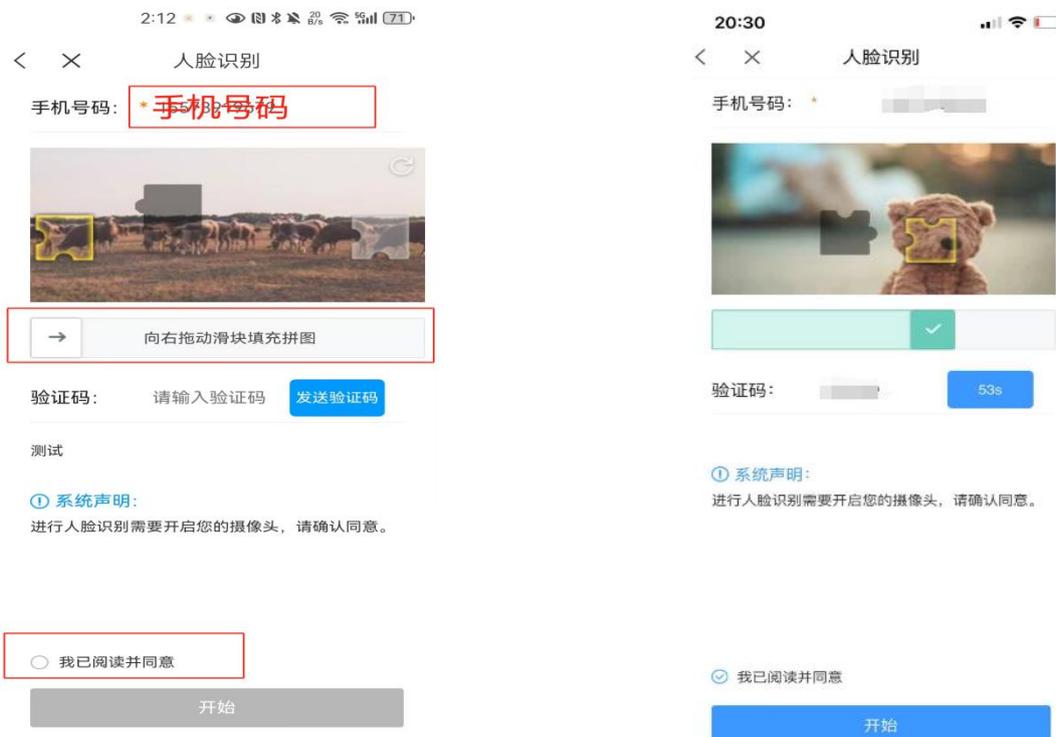
4. 人脸识别

学习通点击【首页】----切换单位“湖南科技大学继续教育信息化平台（学生）”----点击【人脸识别】。



4.1 手机号码验证，识别身份证信息

手机号码：填写手机号，收取验证码，并同意进行人脸识别。



4.2 证件上传：

根据示例图片用手机拍照或者从相册中选择证件照片，将身份证照片上传至页面。



说明：系统自动根据上传的图片提取文字和头像信息，并与系统信息进行比对，比对通过则可进入照片采集环节，比对信息有误，或者证件有效期已过，则提示重新上传或者联系教学点老师进行反馈。



4.3 识别人像信息

照片采集：根据页面提示做动作，通过活体检测后系统会自动抓拍照片。



4.4 查看识别结果

照片比对结果：采集照片成功后，系统会将证件中提取的头像照片、采集到实时照片与系统里已有的录取照片做互相对比，并在页面上呈现比对结果。

三方对比的相似度全部在学校设置的范围以上，则通过核验，如果有一方对比的相似度低于学校规定，则提示不通过；支持重新拍照比对，或者上传身份证明材料。



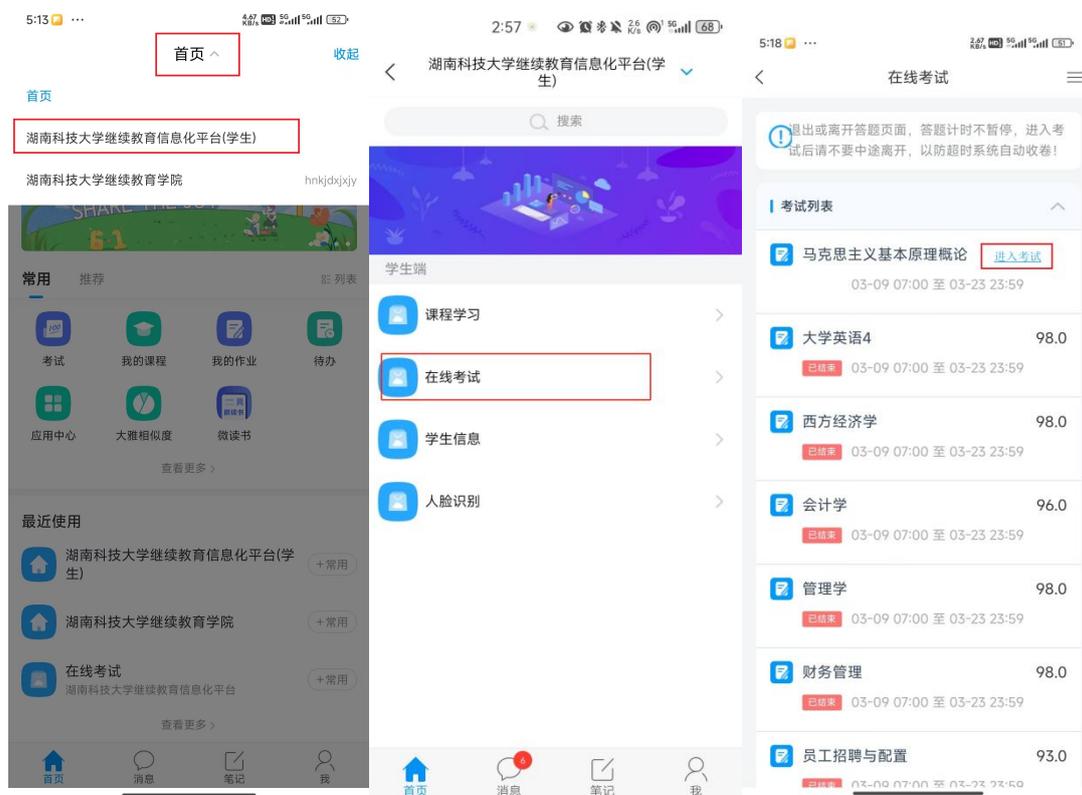
5. 课程学习

手机登录后，点击【首页】选择“湖南科技大学继续教育学院信息化平台（学生）”，点击【课程学习】可查看自己所选的课程，点击进入课程，点击章节即可进入学习页面，学习完成后章节任务点均显示绿色。



6. 在线考试

点击【首页】选择“湖南科技大学继续教育学院信息化平台（学生）”，点击【在线考试】进入考试列表页面，在规定的考试时间范围可以进行考试。



PC 端操作手册

二、PC 端

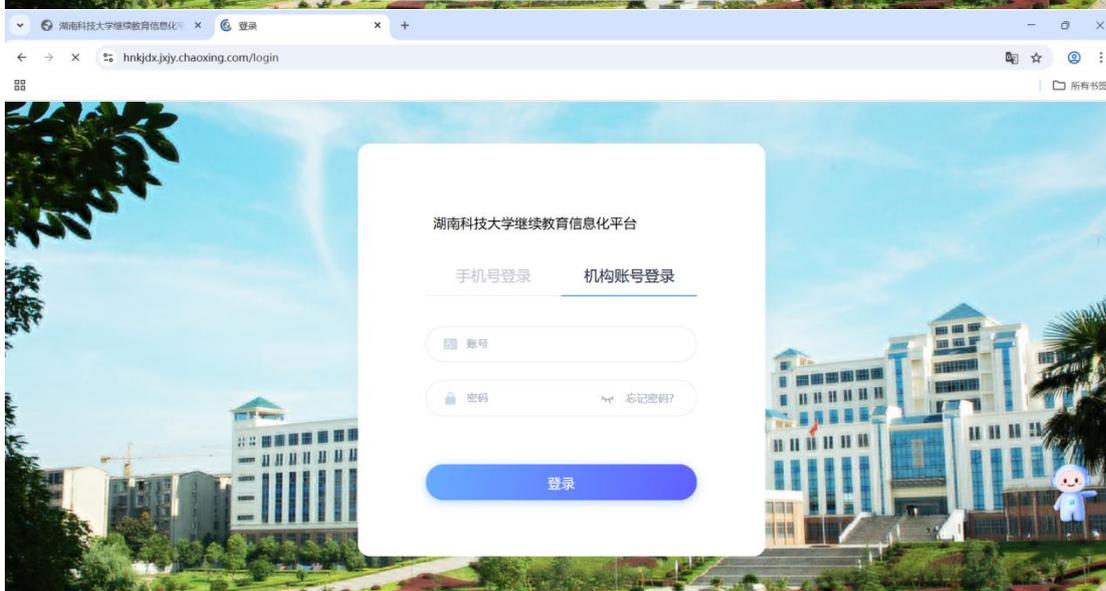
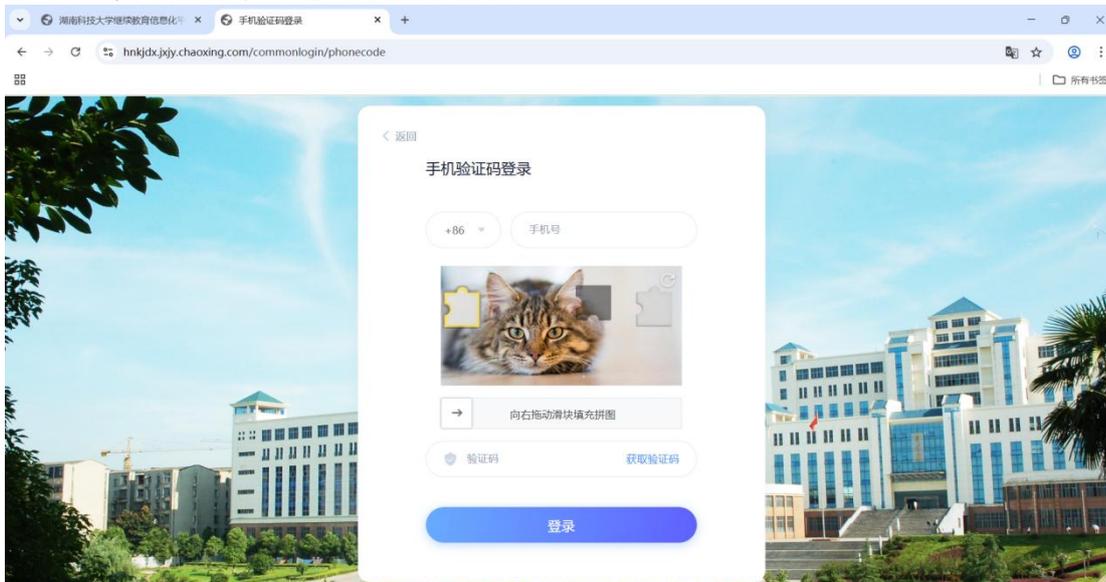
1. 登录平台

输入地址：<https://hnkjdx.jxjy.chaoxing.com>

可通过手机验证码登录，也可通过机构账号，输入账号密码登录

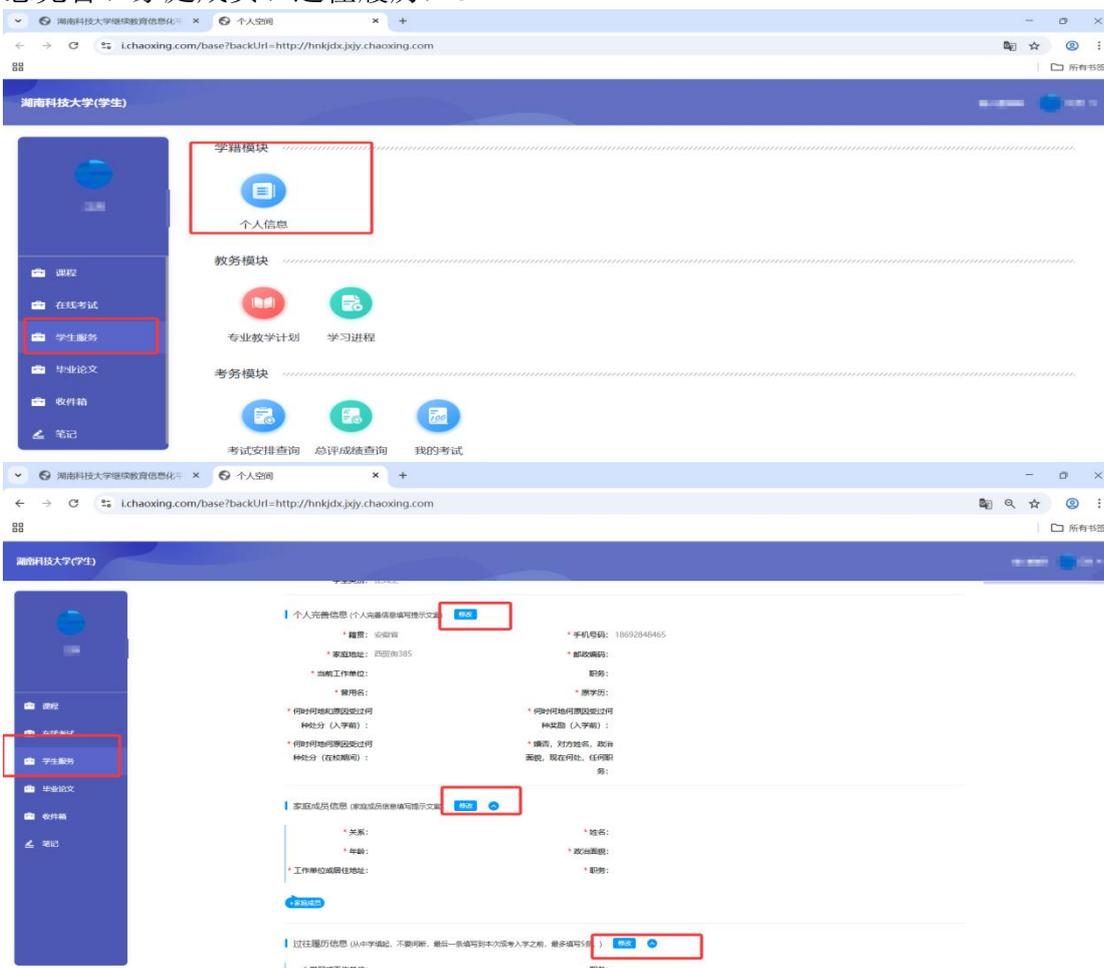
账号：个人学号

密码：个人注册学习通时设置的密码



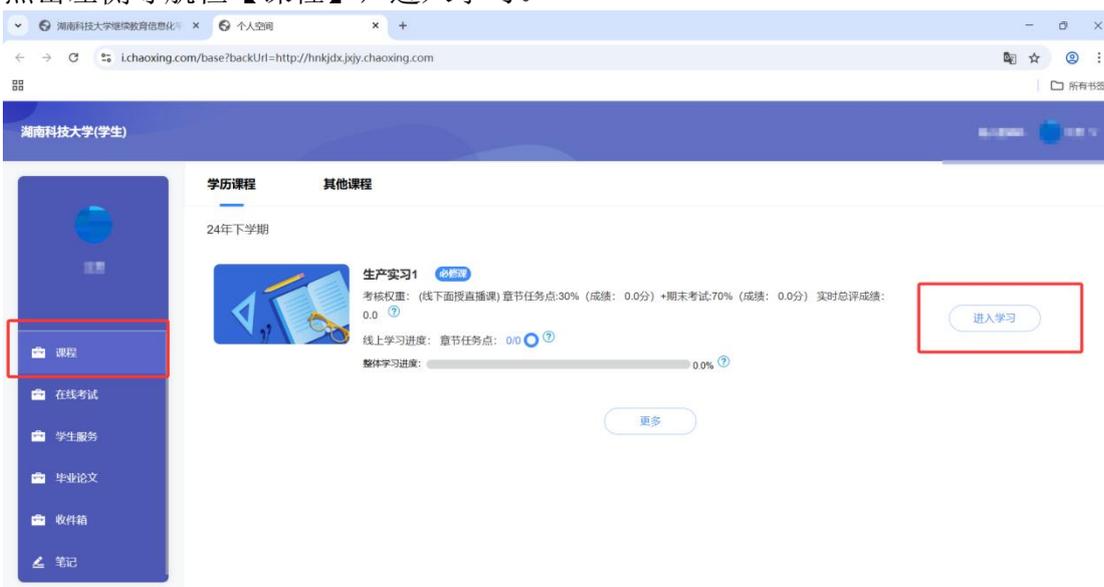
2. 入学登记表填写

点击左侧导航栏的【学生服务】，再点击【个人信息】即可查看或编辑个人信息（个人信息完善、家庭成员、过往履历）。



3. 课程学习

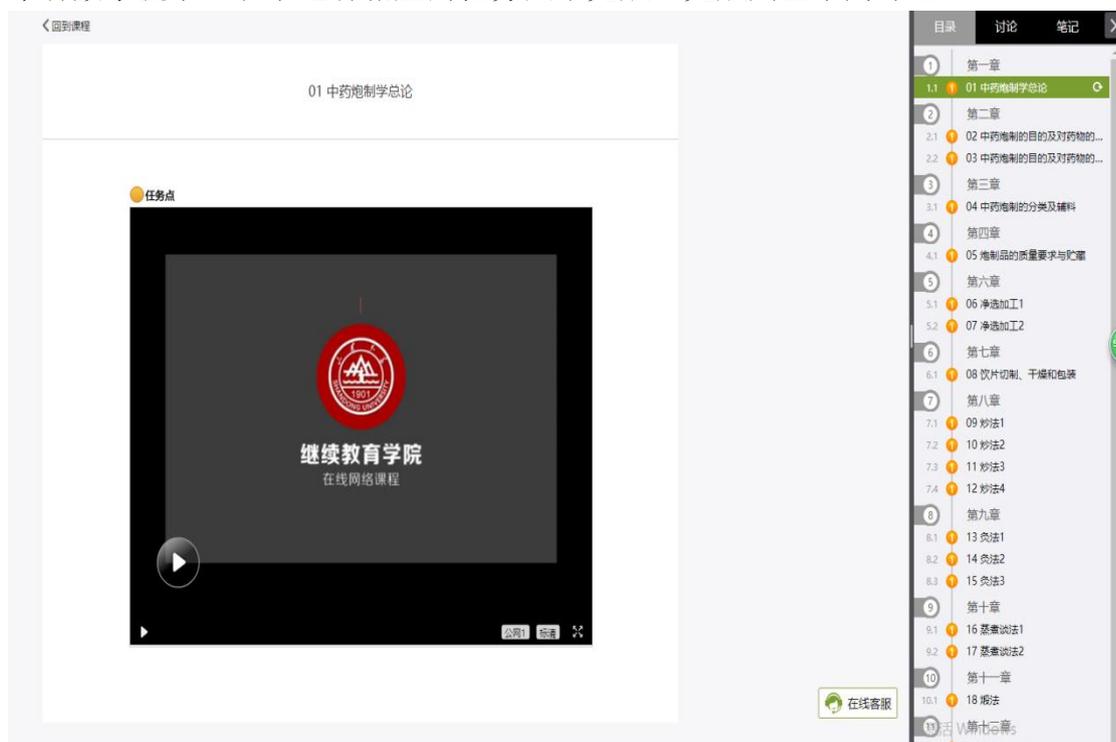
点击左侧导航栏【课程】，进入学习。



3.1 点击章节标题，即可进行课程学习。



3.2 进入课程学习后，学习页面如下图所示。右侧是章节目录，其中进度点显示为橙色并带有数字提示，表示还有相应的任务点未完成，完成则显示为绿色。



4. 考试

点击左侧导航栏【在线考试】，进入考试页面。

考试批次	课程名称	考试开始时间	考试结束时间	考试状态	提交状态	操作
24春期补考2	教育学原理	2024-08-17 00:00	2024-09-01 23:59	已结束	未提交	
24春期补考2	外国教育思想史	2024-08-17 00:00	2024-09-01 23:59	已结束	未提交	
24春期补考2	中国教育思想史	2024-08-17 00:00	2024-09-01 23:59	已结束	未提交	
24春期补考2	课程与学科教学法	2024-08-17 00:00	2024-09-01 23:59	已结束	未提交	
24春期补考2	马克思主义基本原理	2024-08-17 00:00	2024-09-01 23:59	已结束	未提交	
24春期补考2	比较教育学	2024-08-17 00:00	2024-09-01 23:59	已结束	未提交	
24春期补考2	德育原理	2024-08-17 00:00	2024-09-01 23:59	已结束	未提交	

5. 总评成绩查询

点击左侧导航栏【学生服务】进入页面点击【总评成绩查询】，查询自己的总评成绩，备注：考试期间，总评成绩不会实时更新，请以实时总评成绩为准

教务模块

- 专业教学计划
- 学习进程

考务模块

- 考试安排查询
- 总评成绩查询
- 我的考试

毕业模块

- 毕业服务
- 电子档案
- 毕业生登记表

学位模块

- 学位外语免试
- 学位申请

序号	课程名称	课程类型	是否为学位课程	课程学分	总评成绩	合格状态	是否发布	实时总评成绩
1	毕业教育	必修课	否	1		不合格 (实时)	否	

序号	课程名称	课程类型	是否为学位课程	课程学分	总评成绩	合格状态	是否发布	实时总评成绩
1	心理咨询	必修课	否	2		合格	是	
2	教育见习	必修课	否	2		合格	是	
3	课程设计	必修课	否	2		合格	是	
4	教育实习	必修课	否	20		合格	是	