

# 湖南科技大学继续教育学院

[2023] 2 号

## 关于做好我校高等学历继续教育学士学位论文（设计） 查重、上传及评阅等工作的通知

各校外教学点：

科大继教信息化平台学位论文（设计）查重、上传及评阅等功能即将启用，为切实做好我校2023年6月授予高等学历继续教育学士学位申请人的学位论文（设计）查重、上传及评阅等工作，现将有关事项通知如下。

### 一、查重、上传及评阅时间

2023年3月20日-4月20日

### 二、查重、上传及评阅流程

申请人进行学位论文（设计）查重、信息填报及电子文档上传的操作流程见附件1。

校外教学点进行指导教师信息填报及资质材料（学历与职称证书）原件扫描件上传、指导教师任务分配、任务书评审表导出、指导教师在线评阅论文（设计）等操作流程见附件2。

### 三、业务培训

2023年3月17日下午3点，学校将召开腾讯会议（腾讯会议号：695766617）进行学位论文（设计）查重、上传及评阅等业

务培训，请各校外教学点教学负责人及相关工作人员务必准时参加。

附件 1：学位论文（设计）查重合格标准、查重及上传信息化平台操作手册（学生用）

附件 2：学位论文（设计）平台操作手册（校外教学点用）



## 附件 1

# 湖南科技大学高等学历继续教育学士学位论文（设计）

## 查重合格标准、查重及上传信息化平台操作手册

（学生用）

### 一、查重合格标准

学位论文（设计）查重合格标准：论文类（经管、文史、艺术、教育、法学类）“文献相似度” $<30\%$ 为合格，设计类（理工类）“文献相似度” $<40\%$ 为合格。

### 二、查重及上传信息化平台操作

1. 电脑浏览器打开 <https://hnkjdx.jxjy.chaoxing.com/login>，输入账号密码登录进入个人空间（账号为学号，密码以自己修改过的为准，若忘记密码，请联系教学点老师重置密码）。



2. 点击左侧的“学位论文”，输入论文题目，点击确认，页面会提示选题成功。



3. 请选择自己的学位论文（设计）正文终稿，系统会进行查重，大约需要5分钟，在查重结果出来前，不要进行其他的操作。若重复率达到合格标准，则可以填写其他信息。否则，论文无法提交，需进行修改后，再按前述步骤提交论文（设计）进行查重，直至达到合格标准。



4. 重复率达到合格标准的，可按照页面上提示填写摘要（摘要必须在500字以内）、研究方向（研究方向最多写2个，每个研究方向最多8个字，2个研究方向中间以分号隔开）、关键词（可填写3-5个关键词，中间以分号隔开）、参考文献和论文内容，**请注意每一项都是必填项，请认真填写。**填写完成后，点击提交，即完成学位论文（设计）查重上传。待指导老师审核完成后，可查看论文成绩。





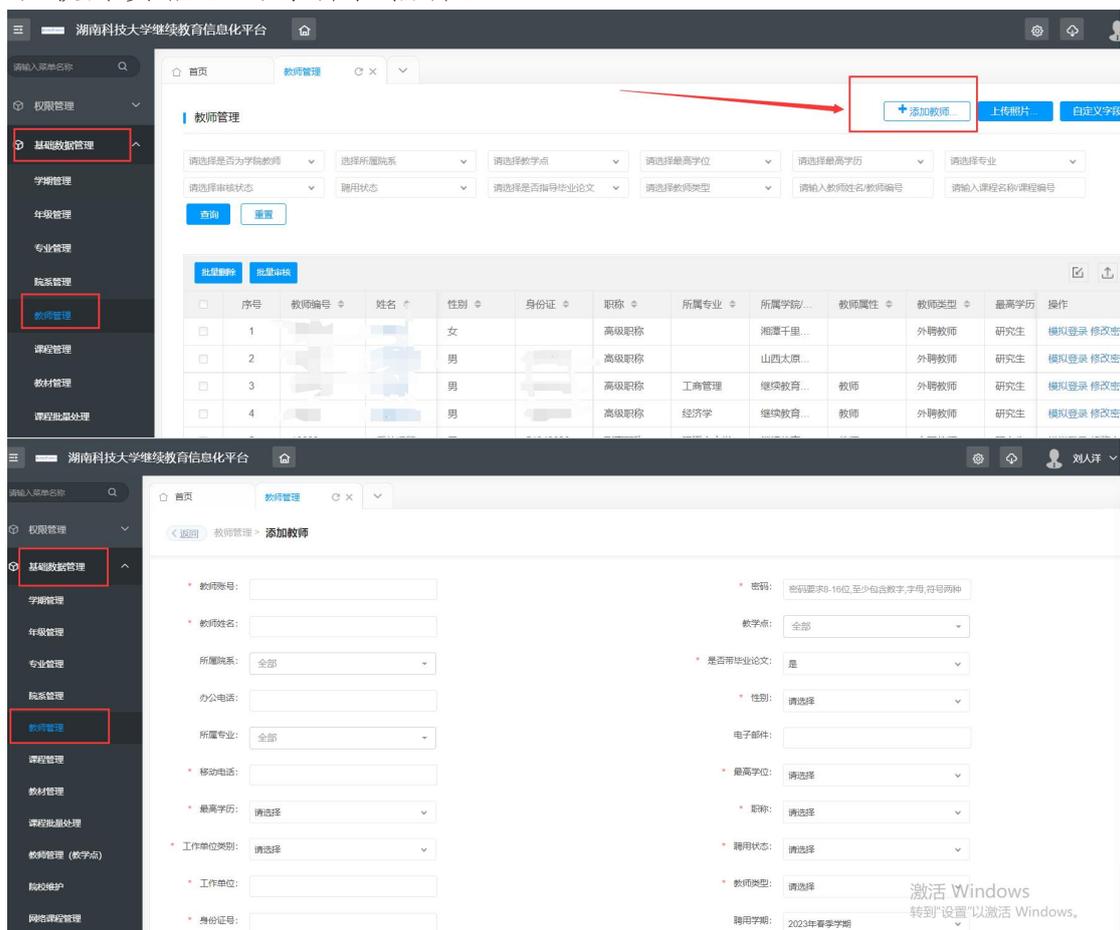
注意：如果需要退回到选题，请联系站点老师进行处理。

# 湖南科技大学高等学历继续教育 学士学位论文（设计）平台操作手册

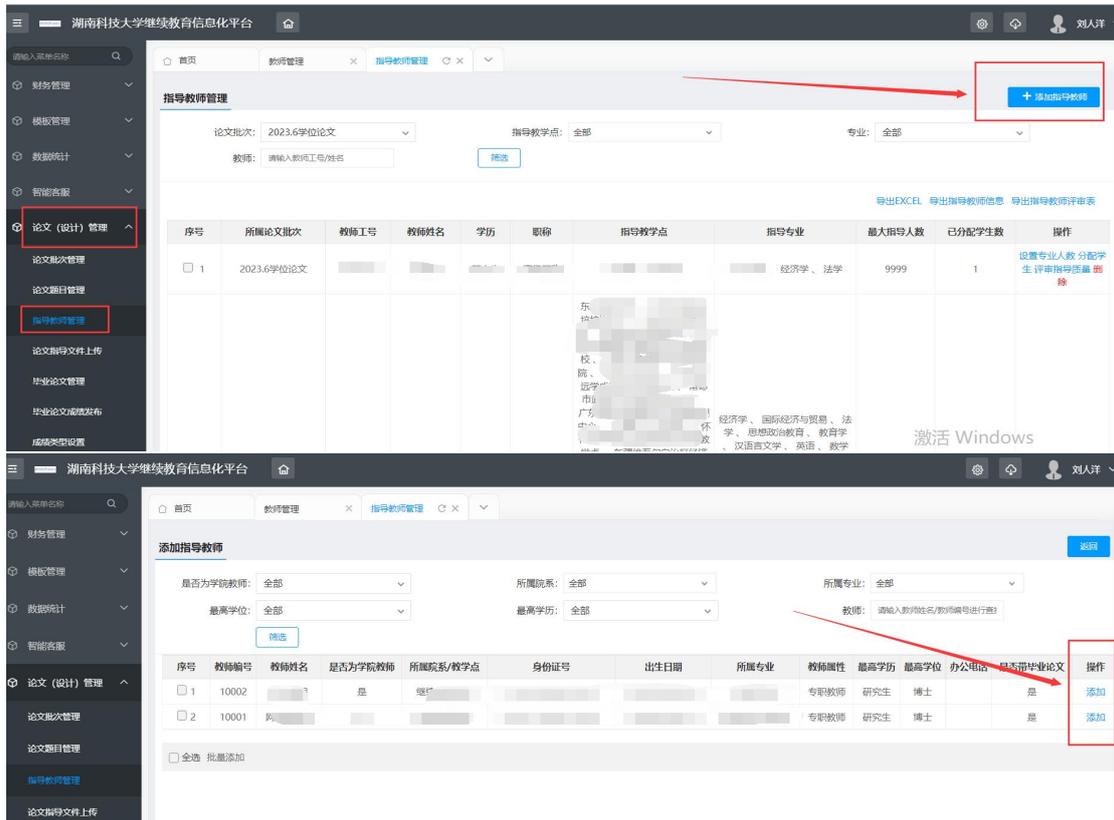
（校外教学点用）

## 一、审核学位论文（设计）

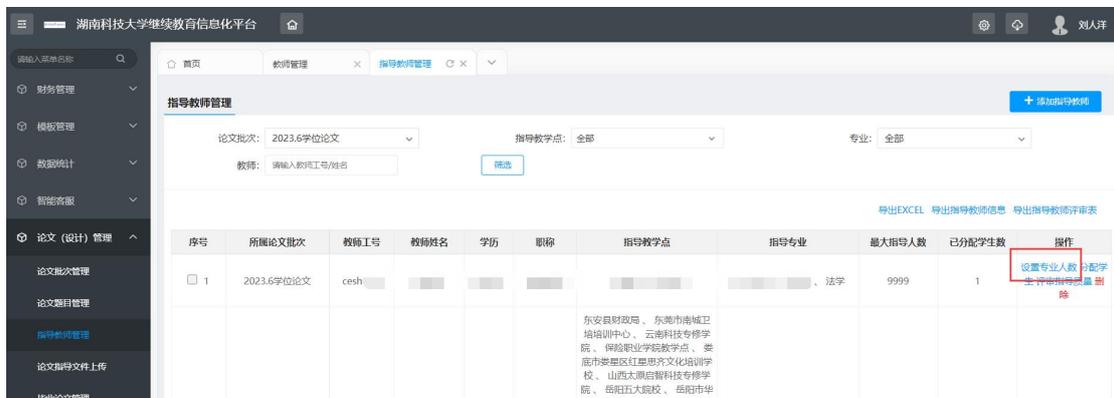
1. 电脑浏览器打开 <https://hnkjdx.jxjy.chaoxing.com/login>，输入账号密码登录进入管理系统。点击基础数据——教师管理——添加教师，填写指导教师信息，请尽可能填写完整信息，教学点选择自己的教学点，请认真填写指导教师的毕业学校、毕业专业、工作单位、身份证号等必填项（后续需要导出指导教师评审表），请在上传资料处上传指导教师毕业证书、职称证书和教师资格证的原件扫描件。



2. 点击论文（设计）管理——指导教师管理——添加指导老师，将指导老师添加到当前论文批次中。



3. 点击设置专业人数，设置教学点、层次、所带专业（专业可以多选），最大指导人数为 10 人。



4. 为指导老师分配学生，点击添加学生，将学生分配至指导老师下。可以单条添加，也可以多选/全选，批量添加。

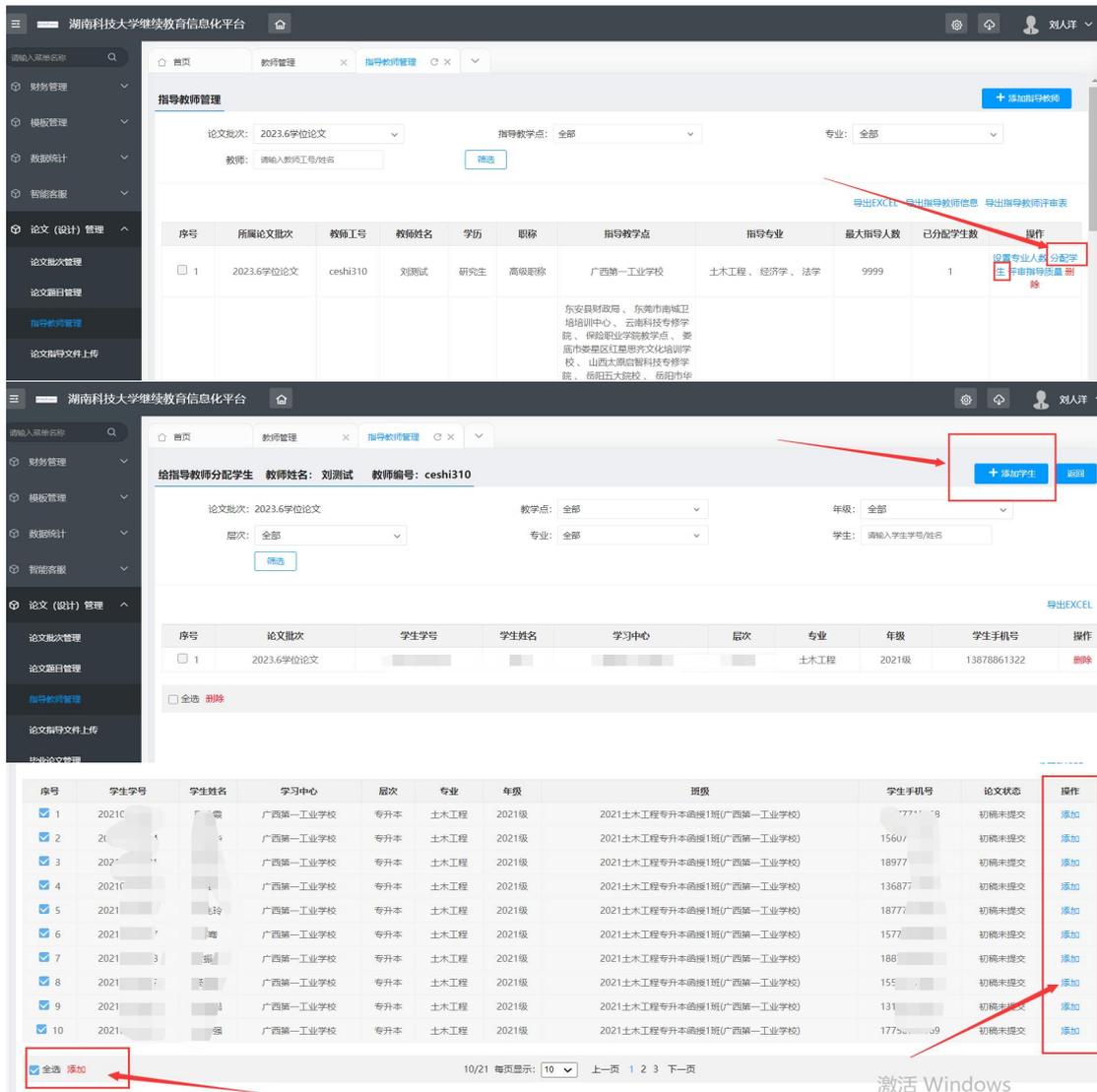
设置专业人数：刘测试 教师编号：ceshi310

\*指导教学点：

层次：

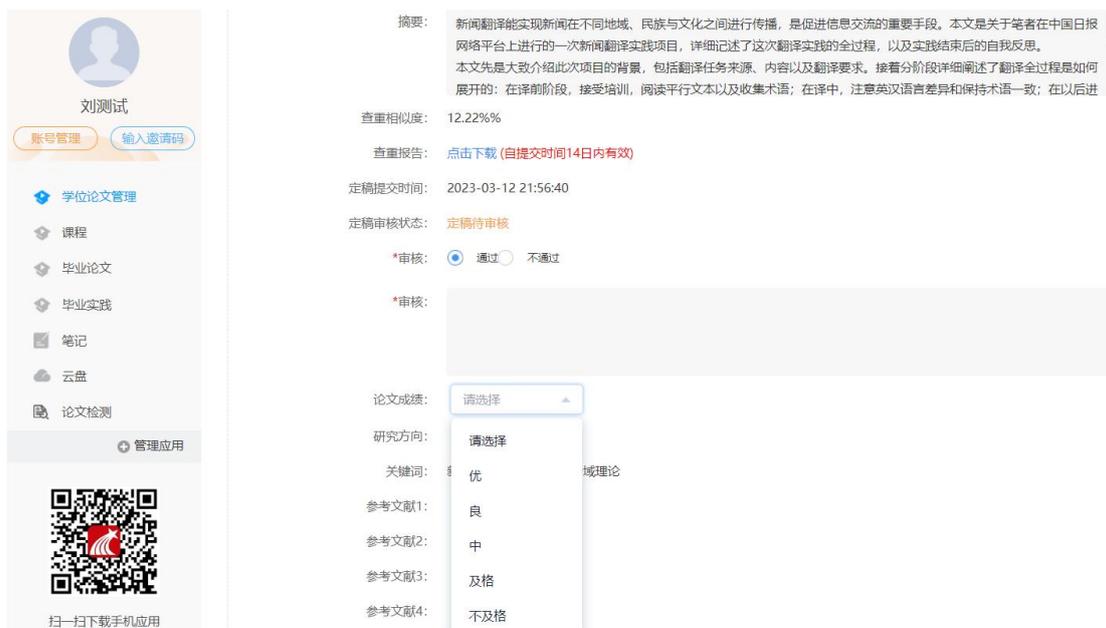
\*所带专业：

\*最大指导人数： 最多指导10人



5. 模拟登录指导老师账号，进入指导老师个人空间，点击学位论文管理，可查看的学生论文，进行评阅。点击评阅，填写评阅意见，给出论文成绩，即可提交。也可将学生论文退回至重新选题。





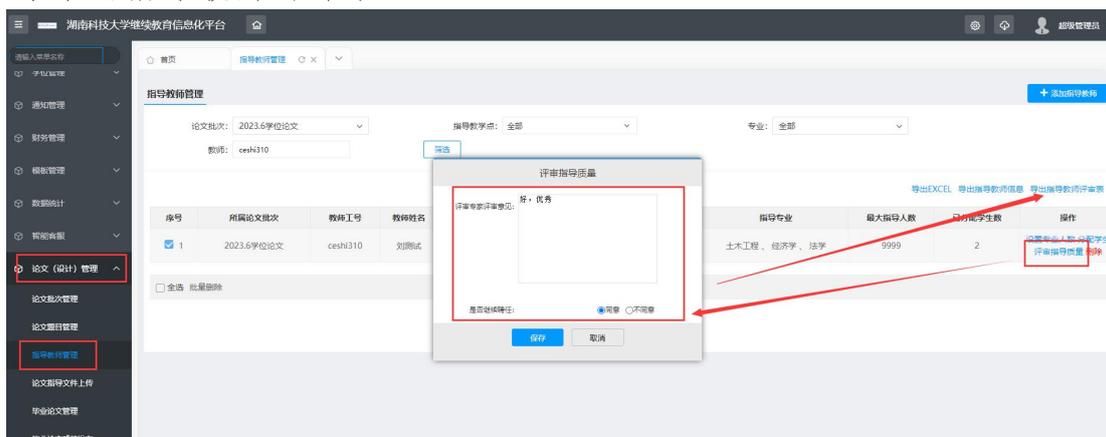
提交

审核下一个

回退流程到

## 二、导出指导教师评审表

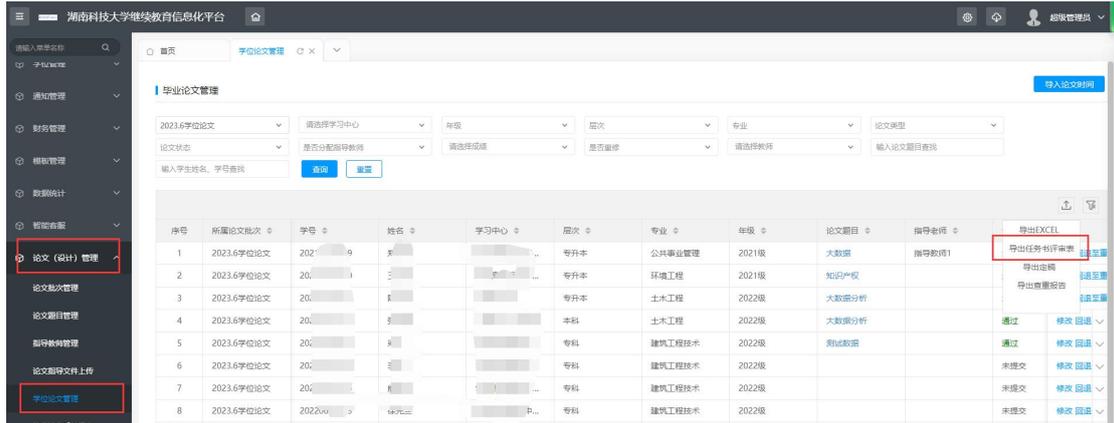
1. 论文（设计）管理——指导教师管理，填写评审指导质量，填写完成后，可导出指导教师评审表。



## 三、导出任务书评审表

1. 论文（设计）管理——学位论文管理，可点击导出任务书评审表（注意：在本站所有学生提交完论文，审核完成后，通知超星工作人员，待超星

工作人员确认后，再导出任务书评审表）。



注意：如果有学生需要退回重新选题，可在管理后台——学位论文管理页面操作。