

湖南科技大学高等学历继续教育毕业论文（设计） 要求与撰写规范（试行）

为进一步规范毕业论文（设计）格式，参照国家标准 GB7713-87《中华人民共和国科学技术报告、毕业论文和学术论文的编写格式》和 GB/T7714-2015《文后参考文献著录规则》，特制定本规范。

一、毕业论文（设计）构成

毕业论文（设计）包括前置部分、正文部分、其他部分。

- 1.1 前置部分一般包括：封面、任务书、评审表、目录等。
- 1.2 正文部分包括：题目、中文摘要、关键词、正文（主要工作部分）等。
- 1.3 其他部分包括：参考文献、致谢和附录（可以没有）。

二、毕业论文（设计）内容

2.1 题目

要求简明扼要，有概括性，通过标题概括说明毕业论文（设计）的主要内容。字数不宜超过 20 个汉字，一般不设副标题。

2.2 摘要与关键词

2.2.1 摘要

摘要是毕业论文（设计）内容的简要陈述，是一篇具有独立性和完整性的短文。摘要应包括本论文（设计）的创造性成果及其理论与实际意义，并给予客观、具体、简要的描述。摘要中一般不使用公式、图表，不标注引用文献编号。避免将摘要写成目录式的内容介绍。

前置部分中文摘要、英文摘要的内容应一致，在英文语法、用词上应正确无误。

非中文撰写的毕业论文，还要有详细的中文摘要。

2.2.2 关键词

关键词是供检索用的主题词条，应采用能覆盖论文（设计）主要内容的通用技术词条（参照相应的技术术语标准）。关键词一般列 3~5 个，按词条的外延层次排列（外延大的排在前面）。

2.3 论文（设计）正文

论文（设计）正文包括引言（或绪论、前言）、论文（设计）主体、结论等部分。

2.3.1 引言（或绪论、前言）

引言（或绪论、前言）一般单独作为一章撰写。应包括：本研究课题的学术背景及理论与实际意义；国内外文献综述；本研究课题的来源及本文主要研究内容。

2.3.2 论文（设计）主体

论文（设计）主体是毕业论文（设计）的主要部分，应该内容充实，论据充分、可靠，论证有力，逻辑性强，结构合理，层次清楚，重点突出，文字简练、通顺，计算准确，图文编排得当。

2.3.3 结论

毕业论文（设计）的结论单独作为最后一章撰写。

结论是对整个论文（设计）主要成果的总结。在结论中应明确指出本研究内容的创造性成果或创新性理论（含新见解、新观点），对其应用前景和社会、经济价值等加以预测和评价，并指出今后进一步研究工作的展望与设想。

2.4 参考文献

文中出现的直接引用的主要参考文献，在引用处按顺序进行编号标注。参考文献以近期的为主。全部参考文献按有关规范在引用处进行标注，在论文（设计）主体之后列出。

2.5 致谢

对导师和给予指导或协助完成毕业论文（设计）工作的组织和个人表示感谢。内容应简洁明了、实事求是。对课题给予资助者也应予感谢。

2.6 附录

包括设计图纸、主要源程序、插图索引、附表索引以及符号、标号、缩略词、首字母缩写、单位、术语、名词等注释表和其它部分，如：软件使用说明书和软盘或光盘等。

三、毕业论文（设计）书写

3.1 基本要求

非外语专业的毕业论文（设计）用中文撰写。外语类专业的毕业论文（设计）须用外文撰写。

除评语、签名等内容必须手工填写外，毕业论文（设计）各部分文字、符号必须在计算机上输入、按本规范规定编排与打印。

3.2 章节及层次

论文（设计）正文原则上分章节撰写。各章标题要突出重点、简明扼要。字数一般在15字以内，不得使用标点符号。标题中尽量不采用英文缩写词，对必须采用者，应使用本行业的通用缩写词。

层次以少为宜，根据实际需要选择，一般不超过三级。各章层次的编写格式要统一，若节下内容无需列条的，可直接列款、项，用到哪一层次视需要而定。

3.3 引用文献

引用文献标注方式应全文统一，置于所引内容最末句的右上角，用上标字体。引用文献应与文中标注一一对应。几处地方引用同一个文献时，文中标注按第一次出现的序号。所引文献编号用阿拉伯数字置于方括号中，如：“……成果^[1]”。当提及的参考文献为文中直接说明时，其序号应该用 Times New Roman 字体与正文排齐，如“由文献[8, 10~14]可知”。

不得将引用文献标注置于各级标题处。

文科毕业论文（设计）可采用标注与脚注并行的原则。脚注编号用阿拉伯数字置于圆圈中，如“……成果^①”，脚注作页下注，用五号 Times New Roman 字体。

3.4 名词术语

科技名词术语及设备、元件的名称，应采用国家标准或部颁标准中规定的术语或名称。标准中未规定的术语要采用行业通用术语或名称。全文名词术语必须统一。一些特殊名词或新名词应在适当位置加以说明或注解。

采用英文缩写词时，除本行业广泛应用的通用缩写词外，文中第一次出现的缩写词应该用括号注明英文全文。

3.5 计量单位

文中所用单位一律采用国务院发布的《中华人民共和国法定计量单位》，单位名称和符号的书写方式，应采用国际通用符号。

3.6 外文字母的正、斜体用法

物理量符号、拉丁文用斜体，计量单位等符号均用正体。

3.7 数字

按国家标准 GB/T15835-1995《出版物上数字用法的规定》，除习惯用中文数字表示的以外，一般均采用阿拉伯数字。年份一概写全数，如 2020 年不能写成 20 年。

3.8 附录

对需要收录于毕业论文（设计）中且又不适合书写于正文中的设计图纸、附加数据、资料、详细公式推导、计算机程序等有特色的内容，可以附录排写，序号采用“附录 A”、“附录 B”、“附录 C”……依次排列。

非中文撰写的毕业论文（设计），其详细中文摘要作为论文（设计）附录，排在最后，注意详细摘要前要有论文（设计）题目。

附录应有标题。如：附录 A：※※…※总装配图

四、文字编印与排版要求

4.1 页面要求

4.1.1 页面

论文（设计）需用 A4 纸（210 mmx297 mm）印刷。

4.1.2 页码

前置部分的目录用罗马数字编写页码，格式为“-i-”、“-ii-”、“-iii-”……等。正文第一页往后各部分用阿拉伯数字连续编写页码。格式为“-1-”、“-2-”、“-3-”……等，均用五号 Times New Roman 字体，居中放置。

4.2 正文字体和字号及段落

各章题序及标题：宋体加粗，小二号，段前段后各空 0.5 行；

各节的题序及标题：宋体加粗，四号，段前段后各空 0.5 行；

各条的题序及标题：宋体加粗，小四号，段前段后各空 0.5 行；

款、项及标题：均采用宋体加粗，小四号，段前段后不空行，1.25 倍行距，首行缩进 2 字符，与内容同行；

内容：用宋体，小四号，段前段后不空行，1.25 倍行距，首行缩进 2 字符。

附录：编排格式与正文相同。

4.3 正文层次

正文层次的编排建议用以下格式：

章	第三章 ※※…※ ……内容	1、每章（或附录）另起页，章编号用大写数字。
---	------------------	------------------------

节	X.1 ※※…※ ……内容	2、节标题顶格，X 为阿拉伯数字的章编号。
条	X.1.1 ※※…※ ……内容	3、条标题顶格，X 为阿拉伯数字的章编号。
款、项	(1) ※※…※ ……内容	4、款（项）标题空 2 格起排。
内容	……内容	5、各层次题序及标题不得置于页面的最后一行（孤行）。

4.4 公式编排

公式原则上居中书写。公式序号按章编排，如第一章第 1 个公式序号为“(1.1)”，如附录 A 中的第一个公式为“(A.1)”等。公式中第一次出现的物理量应给予注释。

文中引用公式时，一般用“见式 (1.1)”或“由公式 (1.1)”。

公式较长时最好在等号“=”处转行，如难实现，则可在+、-、×、÷运算符处转行时运算符书写于转行式前。

公式序号的右侧符号与右边线顶边排写，公式序号与对应的公式用点线连接。

4.5 插表编排

不加左、右边线。表序按章编排，如第一章第 1 个插表的序号为“表 1.1”等。表序与表名之间空一格，表名中不允许使用标点符号，表名后不加标点。表序与表名置于表上，居中书写。

表头设计应简单明了，起行空一格、转行顶格、句末不加标点。

全表如用同一单位，将单位符号移至表头右上角，加圆括号。

表中数据应正确无误，书写清楚。数字空缺的格内加“-”字线（占 2 个数字），不允许用“ ”、“同上”之类的写法。

4.6 插图编排

插图应与文字紧密配合，文图相符，技术内容正确，编排美观。选图要力求精练。插图应符合国家标准及专业标准。

机械工程图：采用第一角投影法，按照 GB/T4457~4460-2003《机械制图》标准规定。电气图：图形符号、文字符号等应符合有关标准的规定。流程图：原则上应采用结构化程序并正确运用流程框图。对无规定符号的图形应采用该行业的常用画法。有数字标注的坐标图，必须注明坐标。

每个图均应有图题（由图号和图名组成）。图号按章编排，如第一章第 1 图的图号为“图 1.1”等。图题置于图下，有图注或其他说明时应置于图题之上。图名在图号之后空一格排

写。引用图应说明出处。在图题右上角加引用文献号。图中若有分图时，分图号用 a)、b) 等置于分图之下。

各项说明置于图题之上（有分图题者，置于分图题之上）。

插图与其图题为一个整体，不得拆开排写于两页。插图处的空白页不够排写该图整体时，可将其后文字部分提前排写，将图移至次页最前面。

4.7 参考文献

参考文献书写格式应符合 GB/T7714-2015《文后参考文献著录规则》。常用参考文献编写项目和顺序规定如下（所有标点符号均为半角）：

参考文献（4 个字居中，宋体四号加粗），具体文献条目每条另起行，顶格，用五号宋体。

A. 连续出版物

[序号] 主要责任者.文献题名[J].刊名,出版年份,卷号（期号）:起止页码.

B. 专著

[序号] 主要责任者.文献题名[M].出版地:出版者,出版年:起止页码.

C. 会议论文集

[序号] 主要责任者.文献题名[C].主编.论文集名.出版地:出版者,出版年:起止页码.

D. 毕业论文

[序号] 主要责任者.文献题名[D].保存地:保存单位,年份.

E. 报告

[序号] 主要责任者.文献题名[R].报告地:报告会主办单位,年份.

F. 专利文献

[序号] 专利所有者.专利题名[P].专利国别:专利号,发布日期.

G. 国际、国家标准

[序号] 标准代号.标准名称[S].出版地:出版者,出版年.

H. 报纸文章

[序号] 主要责任者.文献题名[N].报纸名,出版日期（版次）.

I. 电子文献

[序号] 主要责任者.电子文献题名[文献类型/载体类型].电子文献的出版或可获得地址,发表或更新日期月/引用日期（任选）

参考文献著录中的文献类别代码：

普通图书	会议录	汇编	报纸	期刊	毕业论文	报告	标准	专利	数据库	计算机程序
M	C	G	N	J	D	R	S	P	DB	CP

4.8 封面

毕业论文（设计）封面采用统一用纸，固定格式，内容可打印。

4.9 摘要及关键词

摘要题头应居中，中文摘要字样如下：

摘 要（小二号宋体加粗）

隔行书写摘要的文字部分。（字体为小四号宋体）

摘要文字之后隔一行顶格：

关键词：词；词；词；…；词

↑

↑

（小四号黑体）（关键词 3~5 个，小四号宋体字）

摘要题头居中，摘要内容用小四号宋体。

4.10 印刷与装订

4.10.1 印刷

封面、任务书都各单占一张纸，单面印刷，评审表占二张纸，单面印刷。

4.10.2 装订顺序

- （1）封面
- （2）任务书
- （3）评审表
- （4）正文（包括题目、中文摘要、关键词、正文等部分）
- （5）参考文献
- （6）致谢
- （7）附录（可选）

论文（设计）装订成本后必须切边。

4.11 电子版毕业论文（设计）

除按规定印刷论文（设计）外，在论文（设计）评阅完成后，还需提交毕业论文（设计）电子版交学院保存。

4.12 附件

4.12.1 扉页示例

4.12.1 任务书示例

4.12.3: 评审表示例